

## БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

#### ПОЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО Приказ ректора БГУ 05.07.2012 № 380-ОД

О депозитарном фонде сигнальных экземпляров депонированных документов БГУ

#### ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1. Настоящее Положение регулирует деятельность Фундаментальной библиотеки БГУ (далее ФБ БГУ), обслуживающей депозитарный фонд сигнальных экземпляров депонированных документов, принятых на депонирование в БГУ (далее Депозитарий).
- 2. ФБ БГУ при обслуживании Депозитария руководствуется действующим законодательством Республики Беларусь, Положением о депонировании в электронной форме в Белорусском государственном университете документов, разработанных в рамках осуществления научно-методического обеспечения высшего образования и данным Положением.

### ГЛАВА 2 НАЗНАЧЕНИЕ ДЕПОЗИТАРИЯ

- 3. Депозитарий предназначен для содействия устойчивому развитию информационно-ресурсной базы образовательного пространства Республики Беларусь.
  - 4. С помощью Депозитария достигаются следующие цели:
- 4.1. учета и регистрации сигнальных экземпляров электронных документов, принятых для депонирования в БГУ;
- 4.2. обеспечения хранения сигнальных экземпляров электронных документов, принятых для депонирования в БГУ;
- 4.3. информирования общественности о результатах научнометодического обеспечения высшего образования, способствующих повышению его качества.
- 5. Для реализации перечисленных целей работники, обслуживающие Депозитарий, выполняют следующие задачи:
- 5.1. прием на хранение сигнальных экземпляров электронных документов, принятых для депонирования в БГУ;
  - 5.2. присвоение каждой единице хранения номера депонирования;

- 5.3. учет и регистрация электронных документов, принятых для депонирования в БГУ;
- 5.4. технологическое, техническое и методическое обеспечение хранения электронных документов;
- 5.5. размещение электронной копии депонированного документа в Электронной библиотеке БГУ;
- 5.6. информирование пользователей о наличии депонированных электронных документов через журнал «Вестник БГУ», электронный каталог ФБ БГУ, сайт БГУ.
- 6. Принципы деятельности по формированию и использованию Депозитария:
  - 6.1. обеспечение авторских прав и интеллектуальной собственности;
- 6.2. использование современных технологий и программного обеспечения, обеспечивающего надежное хранение информации на уровне мировых требований и исключающее несанкционированный доступ к данным.

### ГЛАВА 3 УЧЕТ И ХРАНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ

- 7. Учет электронных документов, принятых для депонирования в БГУ, осуществляется в соответствии с технологией, принятой в ФБ БГУ.
- 8. Депозитарный фонд сигнальных экземпляров депонированных документов является закрытым фондом ФБ БГУ (локализованным в отдельном хранилище с определенным режимом хранения и доступа).
- 9. Объектами хранения Депозитария являются документы на электронных носителях длительного хранения.
- 10. Принятые на хранение электронные документы подлежат стандартной машиночитаемой каталогизации.
- 11. Копии принятых на хранение документов размещаются в Электронной библиотеке БГУ в разделе «Депонированные документы».

# ГЛАВА 4 ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ДЕПОЗИТАРИЯ

- 12. Обслуживание сигнальными экземплярами документов из Депозитария организуется в случае письменного обращения автора/организации по письменному разрешению директора ФБ БГУ.
- 13. Обслуживание электронными копиями депонированных документов, размещенных в Электронной библиотеке БГУ в разделе «Депонированные документы», ведется в соответствии с Положением об Электронной библиотеке БГУ.

Директор Фундаментальной библиотеки

П.М. Лапо

Лист визирования Положения о депозитарном фонде сигнальных экземпляров депонированных документов БГУ

Первый проректор 2012	М.А. Журавков
Проректор по учебной работе 2012	А.Л. Толстик
Начальник Главного управления бухгалтерского учета и финансов 2012	Т.В. Ковшевич
Начальник Главного управления планирования, экономики и инвестиционной деятельности 2012	И. Ю. Антоневич
Начальник управления правовой работы 2012	Е.Н. Швакова
Начальник управления организационной работы и документационного обеспечения 2012	В.В. Святский