

**Договор**  
**возмездного оказания услуг № 0308/ \_\_\_\_\_ пч. \_\_\_\_\_**

г. Минск с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Белорусский государственный университет, именуемый в дальнейшем «Заказчик» в лице ректора \_\_\_\_\_,  
*фамилия, имя, отчество*  
действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин(ка) \_\_\_\_\_,  
*фамилия, имя, отчество (полностью)*

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по обучению студентов первой и второй степени высшего образования по дисциплине:

на кафедре \_\_\_\_\_  
с нагрузкой \_\_\_\_\_ часов (бюджет), \_\_\_\_\_ часов (внебюджет), из них

| Лекции | Лабораторные, семинарские, практические занятия | Консультации | Зачеты | Экзамены | Курсовые работы | УСР | Дипломные работы | ГЭК | Руководство магистрантами | Руководство практикой |  | Всего | Запланированная нагрузка на учебный год по индивидуальному плану |
|--------|---|--------------|--------|----------|-----------------|-----|------------------|-----|---------------------------|-----------------------|--|-------|--|
|        |   |              |        |          |                 |     |                  |     |                           |                       |  |       |  |

1.2. Качество услуг, перечисленных в п.1.1 настоящего Договора, должно соответствовать требованиям нормативных документов, регламентирующих педагогическую деятельность.

### 2. СРОК И ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ

2.1. Настоящий Договор заключен на выполнение педагогической работы в \_\_\_\_\_ учебном году с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

2.2. Работа выполняется в соответствии с рабочим учебным планом специальности (направления специальности) и учебной программой дисциплины.

2.3. Исполнитель оказывает услуги лично и в соответствии с расписанием занятий.

2.4. Приемка работы осуществляется по итогам каждого месяца на основании Актов приемки выполненных работ, подписываемых деканом факультета, заведующим кафедрой и начальником учебного отдела ГУУиНМР БГУ. Акты предоставляются в учебный отдел ГУУиНМР до **20 числа** каждого месяца.

### 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость выполнения работ по настоящему Договору определяется исходя из объема учебной работы, предусмотренной п.1.1. настоящего Договора с применением установленным законодательством ставок почасовой оплаты труда на день проведения учебных занятий, что составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) тысяч рублей.

3.2. Оплата труда по настоящему Договору производится на основании Акта приемки выполненных работ в сроки, установленные для выплаты почасовой оплаты с 10 числа каждого месяца (при условии своевременного оформления и сдачи актов).

3.3. За несвоевременную оплату причитающегося исполнителю вознаграждения, заказчик уплачивает пеню в размере 0,15% за каждый день просрочки.

3.4. Заказчик в установленном порядке уплачивает обязательные страховые взносы на государственное социальное страхование в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь.

#### 4. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1 оказывать услуги по настоящему Договору качественно, на высоком научно-методическом уровне в строгом соответствии с рабочим учебным планом специальности (направлением специальности), учебной программой дисциплины и расписанием учебных занятий в соответствии с п.1.1. Договора;

4.1.2 обеспечивать сохранность предоставленного оборудования и других материальных ценностей;

4.1.3 соблюдать соответствующие инструкции, правила и другие нормативные правовые акты по исполнению правил и норм охраны труда и техники безопасности;

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1 предоставлять при необходимости лабораторное оборудование, приборы, средства индивидуальной защиты и другое имущество, а также места для оказания услуг, соответствующие правилам охраны труда и требованиям техники безопасности;

4.2.2 контролировать качество проводимых занятий;

4.2.3 не допускать Исполнителя на работу в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также в состоянии, связанном с болезнью, препятствующей выполнению работы.

#### 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Заключением настоящего Договора Исполнитель подтверждает, что он ознакомлен нормативными требованиями, предъявляемыми к качеству и порядку выполнения работы, являющейся предметом данного Договора.

5.2. За невыполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

5.3. Порядок изменения (дополнения) и досрочного расторжения настоящего Договора решаются по согласованию сторон, при отсутствии согласия – в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

#### 6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

6.1 **Заказчик:**

Белорусский государственный университет, проспект Независимости, 4, г. Минск, 220030

6.2. **Исполнитель:** \_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество (полностью)*

Дата рождения \_\_\_\_\_

Ученая степень \_\_\_\_\_ Ученое звание \_\_\_\_\_

Домашний адрес, № телефона \_\_\_\_\_

Место основной работы (сведения указываются по месту нахождения трудовой книжки), должность, \_\_\_\_\_

Паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ Выдан (дата и кем) \_\_\_\_\_

Личный номер \_\_\_\_\_

Номер свидетельства социального страхования \_\_\_\_\_

Нахожусь в социальном отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет  ;

*да нет*

Являюсь пенсионером: работающим, неработающим.

*(нужное подчеркнуть)*

#### 7. ПОДПИСИ СТОРОН

**Заказчик**

Ректор \_\_\_\_\_

*подпись*

М.П.

**Исполнитель**

\_\_\_\_\_

*подпись*

*ф.и.о.*

Декан факультета \_\_\_\_\_

*подпись*

*ф.и.о.*

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

*подпись*

*ф.и.о.*

Начальник учебного отдела \_\_\_\_\_

*подпись*

*ф.и.о.*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.