

305- ОД

09.06.2015

Об утверждении новой редакции
Положения о скидках
со сформированной стоимости обучения,
предоставляемых студентам и учащимся,
обучающимся в учреждениях
образования комплекса БГУ

На основании пункта 2 «О скидках по оплате за обучение для определенных категорий иностранных обучающихся» решения ректората от 12.05.2015 № 22

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение о скидках со сформированной стоимости обучения, предоставляемых студентам и учащимся, обучающимся в учреждениях образования комплекса БГУ от 10.12.2013 №628-ОД, изложив его в новой редакции.

2. Утвердить Положение о скидках со сформированной стоимости обучения, предоставляемых студентам и учащимся, обучающимся в учреждениях образования комплекса БГУ в новой редакции (прилагается).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректоров по учебной работе Данильченко А.В. и Толстика А.Л.

И.о. ректора

А.В. Данильченко

Лист визирования
прилагается

Копия верна:
Начальник отдела
по работе
с документами
Е.И. Зинкевич

ПОЛОЖЕНИЕ

о скидках со сформированной стоимости обучения, предоставляемых студентам и учащимся, обучающимся в учреждениях образования комплекса БГУ

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 28.02.2006 г. № 126 «О некоторых вопросах получения высшего и среднего специального образования на платной основе» (в ред. Указов Президента Республики Беларусь от 15.02.2010 N 68, от 26.04.2010 N 200, от 25.02.2011 N 72, от 30.09.2011 N 439, от 04.04.2013 N 155), пунктом 2 статьи 26 Кодекса Республики Беларусь об образовании, «Положением о порядке предоставления скидок со сформированной стоимости обучения студентам и учащимся, получающим среднее специальное образование, в государственных учреждениях образования и размерах этих скидок», утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26.05.2006 г. № 665 (в ред. постановлений СМ от 17.12.2007 N 1747, от 10.07.2009 N 918, от 23.07.2010 N 1095, от 30.12.2011 N 1789, от 14.06.2013 N 488, далее – Положение Совета Министров), регулирующими порядок предоставления скидок со сформированной стоимости обучения в государственных учреждениях образования студентам 1 степени высшего образования и учащимся, получающим среднее специальное образование и размерах этих скидок.

2. Настоящее Положение регулирует порядок предоставления обучающимся на платной основе в комплексе БГУ студентам 1 степени высшего образования и учащимся, получающим среднее специальное образование (далее – студенты и учащиеся), скидок со сформированной стоимости обучения (далее – скидки) в части, не урегулированной законодательством, в том числе:

2.1. конкретизирует основания предоставления скидок студентам и учащимся, достигшим высоких показателей в учебной, научно-исследовательской деятельности и общественной работе;

2.2. определяет порядок делопроизводства по предоставлению студентам и учащимся скидок и взаимодействия структурных подразделений БГУ по организации работы, связанной с предоставлением (отменой) скидок.

3. Скидки предоставляются студентам и учащимся вне зависимости от формы получения образования:

3.1. достигшим высоких показателей в учебной, научно-исследовательской деятельности и общественной работе при наличии оснований, предусмотренных настоящим Положением;

3.2. относящимся к категориям граждан, нуждающихся в социальной поддержке, при наличии оснований, установленных законодательством;

3.3. являющимся победителями и призерами Олимпийских, Паралимпийских, Дефлимпийских игр, чемпионатов мира и Европы, всемирных универсиад.

4. Скидки предоставляются студентам и учащимся, в том числе иностранным гражданам и лицам без гражданства, обучающимся в БГУ, если иное не определено законодательными актами и международными договорами Республики Беларусь.

5. При одновременном наличии у студента и учащегося права на получение скидки по двум и более основаниям, ее размер определяется по основанию, предполагающему наибольшую скидку.

6. Скидки студентам и учащимся предоставляются на основании решения комиссии университета, создаваемой приказом ректора. Комиссию возглавляет ректор университета, который может делегировать председательство комиссии одному из проректоров по учебной работе.

В состав комиссии входят проректоры по учебной работе, деканы факультетов (директора институтов) или их заместители, руководители иных структурных подразделений (их заместители).

Решения принимаются комиссией и оформляются протоколом по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению. Протокол комиссии подписываются секретарем и председателем комиссии.

Заседание комиссии проходит в период до 1 сентября.

При необходимости в течение учебного года проводятся дополнительные заседания комиссии по рассмотрению вопросов предоставления скидок студентам и учащимся, которым по уважительным причинам продлевался срок сдачи последней зачетно-экзаменационной сессии.

При несогласии с решением комиссии студент и учащийся вправе в течение двух недель с даты заседания комиссии подать соответствующую апелляцию в апелляционную комиссию, которая должна быть рассмотрена в пятнадцатидневный срок со дня регистрации апелляции.

ГЛАВА 2

ОСНОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СКИДОК СТУДЕНТАМ И УЧАЩИМСЯ, ДОСТИГШИМ ВЫСОКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ В УЧЕБНОЙ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБЩЕСТВЕННОЙ РАБОТЕ

7. При предоставлении скидок студентам и учащимся, достигшим высоких показателей в учебной, научно-исследовательской деятельности и общественной работе, учитываются соответствующие показатели, достигнутые ими в предшествующем учебном году. При этом скидка может быть предоставлена только при одновременном наличии высоких показателей как в учебной, научно-исследовательской деятельности, так и общественной работе.

8. Под высокими показателями учебной деятельности понимаются наличие у студента и учащегося по итогам предшествующего учебного года не менее 50 процентов отметок 10 (десять) и 9 (девять) баллов, а остальных отметок – не ниже 6 (шести) баллов (включая результаты сдачи экзаменов, дифференцированных зачетов, курсовых работ, всех видов практик, предусмотренных учебным планом).

9. Под высокими показателями научно-исследовательской деятельности понимаются:

9.1. выполнение в БГУ курсовых работ, содержащих элементы научных исследований.

Подтверждением содержания элементов научных исследований в курсовых работах является наличие в них аргументированных научных выводов и практических рекомендаций, сделанных на основании глубокого изучения и критического анализа литературных источников и фактического практического материала. При этом курсовые работы должны быть в установленном порядке рекомендованы соответствующей кафедрой на международный, республиканский конкурсы научных работ студентов, конкурс на лучшую научную работу студентов БГУ;

9.2. участие в работе действующих в университете студенческих научно-исследовательских лабораторий и кружков.

Подтверждением участия в работе студенческих научно-исследовательских лабораторий и кружков является выполнение и представление в установленном порядке членами лабораторий и кружков работ на университетский (республиканский, международные) конкурсы студенческих научных работ;

9.3. наличие научных публикаций.

При этом научными публикациями считаются опубликованные либо принятые к публикации работы в сборниках тезисов докладов, в научных и научно-практических изданиях;

9.4. самостоятельные научные и теоретические исследования;

9.5. участие в научных конференциях;

9.6. участие в выполнении госбюджетных или хоздоговорных тем НИР кафедр и НИЛ факультета на условиях оплаты.

Самостоятельные научные и теоретические исследования подтверждаются наличием научных публикаций или работ, представленных на республиканский (международные) конкурсы студенческих научных работ, основанных на материалах выполненных с участием студентов госбюджетных и хоздоговорных тем.

10. Под высокими показателями в общественной работе понимаются:

10.1. участие в работе следующих органов самоуправления и молодежных объединений, действующих в БГУ:

первичная организация БРСМ БГУ (работа в качестве члена в комитете университета и комитетах факультетов (институтов), лица, в статусе секретаря или члена бюро первичной организации академической группы);

первичная профсоюзная организация студентов БГУ (работа в качестве члена в профкоме университета, профсоюзных бюро факультетов (институтов), лицей, в статусе профгруппорга);

Студенческий совет БГУ по качеству образования (работа в качестве члена в студсовете БГУ, в студсовете факультета (института), лицей);

работа в Совете старост БГУ (факультета, института, лицей), студенческих советов общежитий;

Совет по профилактике нарушений правил внутреннего распорядка студенческих общежитий БГУ (работа в качестве члена);

Координационный совет студенческих советов БГУ (работа в качестве члена);

студенческая служба безопасности БГУ и оперативные отряды общежитий БГУ;

первичный орган студенческого самоуправления (работа в качестве старосты академической группы);

общественное объединение «Студенческий союз БГУ» (работа в качестве члена);

10.2. участие в составе сборных команд университета (республики) в спортивных соревнованиях (университетских, межвузовских, районных, городских, республиканских и международных);

10.3. участие в составе формирований студенческого клуба БГУ в университетских (районных, университетских, межвузовских, городских, республиканских, международных) фестивалях, конкурсах и выставках художественного творчества;

10.4. участие в составе сборных команд факультета в спартакиаде БГУ.

ГЛАВА 3

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СКИДОК СТУДЕНТАМ И УЧАЩИМСЯ УНИВЕРСИТЕТА

11. Студенты и учащиеся, претендующие на получение скидки, подают ежегодно в деканат факультета (учреждение образования БГУ), как правило, до 25 августа заявление на имя ректора по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие необходимых показателей.

12. Высокие показатели учебной деятельности подтверждаются заверенной в деканате копией зачетной книжки за предыдущий курс (включая результаты защиты курсовых работ и практик, предусмотренных учебным планом), или копией справки об обучении.

13. Высокие показатели научно-исследовательской деятельности подтверждаются:

13.1. выпиской из заседания кафедры о рекомендации курсовой работы, научной работы, выполненной членами студенческих научных лабораторий и кружков, к участию в студенческой научной конференции, в кон-

курсе студенческих работ (университетский, республиканский, международный);

13.2. ксерокопией публикаций;

13.3. справкой о принятии работы к публикации;

13.4. заверенной заместителем декана по науке (председателем НИРС) справкой об участии в студенческих научных конференциях.

14. Высокие показатели общественной работы подтверждаются:

14.1. выпиской из протокола заседания руководящего органа молодежной общественной организации или органа студенческого самоуправления БГУ, заверенная начальником управления воспитательной работы с молодежью БГУ (для ОО «БРСМ» БГУ, ОО «Студенческий союз БГУ», Студенческого совета по качеству образования БГУ, Совета старост БГУ, в том числе по представлению заместителей декана факультетов по учебно-воспитательной работе), директором студенческого городка – заместителем проректора по учебно-воспитательной работе и социальным вопросам (для Координационного совета Студенческих советов общежитий БГУ, Совета по профилактике нарушений Правил внутреннего распорядка в общежитиях БГУ, Студенческой службы безопасности БГУ, студенческих советов и оперативных отрядов общежитий БГУ);

14.2. постановлением президиума профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации студентов БГУ на основании выписки из протокола заседания профсоюзного бюро студентов факультета, с приложением характеристики;

14.3. докладной запиской начальника управления воспитательной работы с молодежью, директора студенческого городка – заместителя проректора по учебно-воспитательной работе и социальным вопросам, начальника управления по делам культуры, заведующего кафедрой физического воспитания и спорта БГУ, начальника Психологической службы БГУ, заместителя декана факультета;

К документам, указанным в п.п. 14.1., 14.2. и 14.3. настоящего положения прилагаются:

копии дипломов, грамот, сертификатов, справки, подтверждающие участие в конференциях, стажировках, семинарах, школах актива, летних школах по молодежной проблематике;

копии дипломов, грамот, сертификатов, справки, подтверждающие участие в (районных, университетских, межвузовских, городских, республиканских, международных) фестивалях, конкурсах, выставках художественного творчества, спортивных соревнованиях.

15. Основания предоставления скидок по социальным показателям подтверждаются следующими документами:

15.1. копией зачетной книжки за предыдущий учебный год (включая результаты защиты курсовых работ и практик, предусмотренных учебным планом), заверенной в деканате факультета или копией академической справки - для всех категорий студентов;

15.2. справкой о месте жительства и составе семьи ,и справками о фактически получаемых доходах каждого члена семьи за последние 12 месяцев, предшествующие месяцу подачи заявления – для студентов из малообеспеченных семей;

15.3. копией свидетельства о рождении; копиями свидетельства о смерти родителей; копиями решения суда о лишении родительских прав, отобрании ребенка, признании родителей безвестно отсутствующими, объявлении умершими, признании их недееспособными; копией приговора суда об осуждении родителей или справкой о заключении под стражу; заключением медицинского учреждения о длительной болезни родителей, препятствующей выполнению ими своих обязанностей или необходимости установления над родителями попечительства в связи с состоянием здоровья; материалами следственных органов о розыске родителей; справкой отдела образования районного (городского) исполнительного комитета; свидетельством о смерти единственного родителя (одинокой матери) – для студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

15.4. копией свидетельства о рождении; справками районного (городского) военного комиссариата (органа внутренних дел, органа финансовых расследований, подразделения Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь) – для студентов из числа детей военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям и органов финансовых расследований, погибших (умерших) либо ставших инвалидами при исполнении обязанностей воинской службы (служебных обязанностей), работников, обслуживающих воинские контингенты в Афганистане или других государствах, в которых велись боевые действия, погибших (умерших) либо ставших инвалидами в период ведения боевых действий;

15.5. копией удостоверения инвалида – для детей-инвалидов I, II и III группы;

15.6. копией свидетельства о рождении; копией удостоверения потерпевшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС либо справкой о праве на льготы несовершеннолетнего – для имеющих льготы либо из числа лиц в возрасте до 23 лет, не имеющих собственной семьи, родители которых имеют льготы, в соответствии со статьями 18 – 23 Закона Республики Беларусь от 06.01.2009 г. «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий»;

15.7. справкой о составе семьи – для студентов и учащихся из семей, в которых воспитывается трое и более несовершеннолетних детей;

15.8. документами победителя, призера Олимпийских, Паралимпийских, Дефлимпийских игр, чемпионатов мира и Европы, всемирных универсиад.

16. В случае, если в соответствии с настоящим Положением допускается представление документов в копии, последняя заверяется деканом факультета (директором института).

17. На основании поданных заявлений деканы факультетов (руководители учреждений образования БГУ) представляют в комиссию, указанную в п.6 настоящего Положения:

в срок до 30 июня кандидатуры иностранных обучающихся по форме согласно приложению 3 и 4 настоящего Положения, с приложением соответствующих документов и в электронном виде - в управление международных связей;

не позднее 28 августа, списки студентов и учащихся по форме согласно приложению 3 и 4 настоящего Положения, а в электронном виде – секретарю комиссии.

18. Протоколы решений комиссии, указанной в п. 6 настоящего Положения, являются основанием для подготовки студенческим отделом кадров управления кадров (юридическими лицами), управлением международных связей (по иностранным обучающимся) проектов приказов о предоставлении студентам скидок.

Вне зависимости от даты издания приказа скидки предоставляются студенту и учащемуся с 1 сентября на один учебный год.

19. Предоставление студенту скидки не оформляется дополнительным соглашением к договору о подготовке специалиста с высшим образованием на платной основе, заключенный с данным студентом. В случае оплаты стоимости обучения по договору о подготовке специалиста с высшим образованием на платной основе юридическими лицами, выписка из приказа о предоставлении (отмене) скидки студенту (учащемуся) доводится деканатами до сведения юридических лиц в письменной форме.

ГЛАВА 4

ПОРЯДОК ОТМЕНЫ СКИДОК

20. Скидки студентам (учащимся) отменяются в случае:

20.1. получения неудовлетворительной отметки по результатам экзаменационной сессии (по результатам сдачи зачетов, экзаменов, дифференцированных зачетов, курсовых работ, всех видов практик, предусмотренных учебным планом);

20.2. нарушения правил внутреннего распорядка, действующих в БГУ (в том числе правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитиях БГУ), за которое приказом по факультету (университету) к студенту (учащемуся) применены меры дисциплинарного взыскания;

20.3. нарушений общественного порядка (в том числе по письменным сообщениям органов МВД, судебных и иных органов, на которых законодательством возложены функции по обеспечению и контролю за соблюдением правопорядка).

21. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 20.1 настоящего Положения, декан факультета (руководитель учреждения образования комплекса БГУ) в пятидневный срок после окончания сессии представляет в ГУУиНМР, управление международных связей (по иностранным обучающимся) докладную записку об отмене скидки соответствующему студенту

(учащемуся). После принятия решения ректором проект приказа готовит студенческий отдел управления кадров (юридические лица), управление международных связей (по иностранным обучающимся). Скидка отменяется с начала весеннего семестра.

При наступлении обстоятельств, указанных в п. 20.2 и 20.3 настоящего Положения, декан факультета (руководитель учреждения образования комплекса БГУ) в пятидневный срок представляет докладную записку об отмене скидки соответствующему студенту (учащемуся) для подготовки проекта приказа. После принятия решения ректором проект приказа готовит студенческий отдел управления кадров, управление международных связей (по иностранным обучающимся). Скидка отменяется с даты подписания приказа.

Приказ об отмене скидки доводится до сведения студента (учащегося) и заинтересованных юридических лиц в установленном порядке, а выписка из него вносится в личное дело студента (учащегося).

Начальник ГУУиНМР

Л.М.Хухлындина

Приложение 1
к Положению о скидках
со сформированной стоимости обучения,
предоставляемых студентам и учащимся,
обучающимся в учреждениях образова-
ния комплекса БГУ

Министерство образования
Республики Беларусь
Белорусский государственный
университет

ПРОТОКОЛ

_____ № _____
г. Минск

заседания комиссии по предоставлению скидок
со сформированной стоимости студентам
и учащимся, обучающимся
в учреждениях образования комплекса БГУ

Председатель –
Секретарь –

Заместитель председателя –

Присутствовали: ___ чел. (список прилагается)

Повестка дня:

1. О предоставления скидок со сформированной стоимости обучения студентам и учащимся, обучающимся на платной основе в учреждениях образования комплекса БГУ на 20__-20__ учебный год

РЕШИЛИ:

Во исполнение Указа Президента Республики Беларусь от 28.02.2006 г. № 126 (с дополнениями и изменениями), Постановления Совета Министров Республики Беларусь от 26.05.2006 г. № 665 (с дополнениями и изменениями), пункта 2 статьи 26 Кодекса Республики Беларусь об образовании уменьшить оплату в 20__-20__ учебном году согласно п.п. 2.1-2.8 следующим студентам:

№ п/п	Ф.И.О.	Курс	Специальность	Форма обучения	Средний балл	Размер скидки

Председатель _____

Секретарь _____

**Приложение 2
к Положению о скидках
со сформированной стоимости обучения,
предоставляемых студентам и учащимся,
обучающимся в учреждениях образова-
ния комплекса БГУ**

Управление кадров/управлению ме-
ждународных связей
В приказ
Снизить размер оплаты за
обучение в текущем учебном году
на _____ %

Ректору Белорусского государственного
университета
академику Абламейко С.В.

« _____ » _____ 20 ____ г.

студента(ки)

Фамилия, имя, отчество

Курс, факультет

специальность

договор №

Форма обучения (дневная, заочная)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть вопрос о предоставлении мне скидки со сформированной стоимости обучения по пункту _____*) Положения о скидках со сформированной стоимости обучения, предоставляемых студентам и учащимся, обучающимся в учреждениях образования комплекса БГУ на 20 ____/20 ____ учебный год.

К заявлению прилагаю следующие документы (копии):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

*) 2. Скидки предоставляются студентам и учащимся:

- 2.1. достигшим высоких показателей в учебной, научно-исследовательской деятельности и общественной работе;
- 2.2. являющимся членами малообеспеченных семей в соответствии с абзацем пятым статьи 1 Закона Республики Беларусь от 6 января 1999 года «О прожиточном минимуме в Республике Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., № 5, 2/14);
- 2.3. являющимся детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицами в возрасте от 18 до 23 лет, потерявшими последнего из родителей в период обучения;
- 2.4. из числа детей военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям и органов финансовых расследований, погибших (умерших) либо ставших инвалидами при исполнении обязанностей воинской службы (служебных обязанностей), работников, обслуживавших воинские контингенты в Афганистане или других государствах, в которых велись боевые действия, погибших (умерших) либо ставших инвалидами в период ведения боевых действий;
- 2.5. инвалидам I, II и III группы, детям-инвалидам в возрасте до 18 лет;
- 2.6. имеющим льготы либо из числа лиц в возрасте до 23 лет, не имеющих собственной семьи, родители которых имеют льготы, в соответствии со статьями 18 - 23 Закона Республики Беларусь от 6 января 2009 года № 9-3 "О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий";
- 2.7. из семей, в которых воспитывается трое и более несовершеннолетних детей.
- 2.8. являющимся победителями и призерами Олимпийских, Паралимпийских, Дефлимпийских игр, чемпионатов мира и Европы, всемирных универсиад.

Сведения деканата об успеваемости студента по итогам учебного года

Баллы	Количество оценок	Успеваемость
«Отлично» – 9÷10 баллов		_____ %
«Хорошо» – 6÷8 баллов		_____ %
Ниже 6 баллов		_____ %
Всего оценок		Средний балл – _____

Деканат факультета ходатайствует о снижении размера оплаты за обучение на _____ % на 20 ____/20 ____ учебный год.

Декан (руководитель учреждения образования) _____

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 3
к Положению о скидках
со сформированной стоимости обучения,
предоставляемых студентам и учащимся,
обучающимся в учреждениях образова-
ния комплекса БГУ

СПИСОК

студентов (учащихся) _____,
(наименование факультета, образовательного учреждения)
указанных в подпунктах 2.2-2.8 пункта 2

Положения о скидках со сформированной стоимости обучения, предоставляемых студентам и учащимся, обучающимся в учреждениях образования комплекса БГУ, претендующих на предоставление скидки на 20.... /20.... учебный год

№ п/п	Фамилия, собственное имя, отчество	Курс	Группа	Специальность	Балл успеваемости	Размер скидки (в процентах от сформированной стоимости обучения)	Основание для предоставления скидки

Декан факультета
(руководитель образовательного учреждения) _____
(подпись) (И.О.Фамилия)

Ответственный представитель
профсоюзного комитета
студентов (учащихся) _____
(подпись) (И.О.Фамилия)

Ответственный представитель
комитета БРСМ _____
(подпись) (И.О.Фамилия)

« ___ » _____ 20 г.

Приложение 4
к Положению о скидках
со сформированной стоимости обучения,
предоставляемых студентам и учащимся,
обучающимся в учреждениях образова-
ния комплекса БГУ

СПИСОК

студентов (учащихся) _____,
(наименование факультета, образовательного учреждения)

указанных в подпункте 2.1 пункта 2 Положения о скидках со сформированной стоимо-
сти обучения, предоставляемых студентам и учащимся, обучающимся в учрежде-
ниях образования комплекса БГУ обеспечивающих получение высшего и среднего
специального образования, и размерах этих скидок, претендующих на предоставле-
ние скидки на 20.... /20.... учебный год

№ п/п	Фамилия, собственное имя, отчество	Курс	Группа	Специальность	Средний балл успеваемости	Научно-исследовательская работа	Общественная работа	Размер скидки в процента от сформированной стоимости обучения

Декан факультета

(руководитель образовательного учреждения) _____

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Ответственный представитель

профсоюзного комитета

студентов (учащихся) _____

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Ответственный представитель

комитета БРСМ _____

(подпись)

(И.О.Фамилия)

« ___ » _____ 20.... г.