

Правила для авторов

1. Научная статья должна включать следующие элементы:

- УДК;
- фамилию и инициалы автора (авторов) статьи, ее название – все на русском (либо белорусском) и английском языках;
- аннотацию на русском (белорусском) и английском языках;
- основной текст, включающий таблицы, графики и другой иллюстративный материал, выполненный только в черно-белой гамме, передающийся в электронном виде отдельным файлом;
- список цитированных источников.

2. Общий объем статьи – от 14 000 до 20 000 печатных знаков с пробелами.

Аннотация должна ясно излагать содержание статьи и быть пригодной для опубликования в аннотациях к журналам отдельно от статьи (до 300 знаков, 3-4 предложения).

Иллюстрации, формулы, графики, таблицы и уравнения, встречающиеся в статье, должны быть пронумерованы в соответствии с порядком их появления в тексте. В тексте сноски с примечанием вставляются вручную без автоматической нумерации и обозначаются символом (*).

Нумерация ссылок на источники должна выполняться в последовательном цифровом порядке (начиная с «1») по мере появления в тексте каждой очередной ссылки на следующий источник из перечисленных в списке, приводимом в конце статьи. Ссылки помещаются в квадратные скобки и при необходимости могут содержать указание на цитируемую страницу (например, [1] либо [1, с. 32]). При ссылке сразу на несколько источников они разделяются запятыми, тире либо точкой с запятой (например, [7; 11; 14], 4; 6–9; 12], [2; 3; с. 27; 15–17] и т. п.).

Сведения об источниках в списке необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1–03 (фамилия и инициалы автора, название, том, год издания, номер, выпуск).

3. Требования к оформлению текста.

Текст статьи должен быть набран в формате MS Word, шрифт – Times New Roman, 14, абзац – отступ 1, межстрочный интервал одинарный. Выделение в тексте выполняется курсивом. Основной текст отделяется от названия интервалом в одну строку.

4. Для принятия статьи необходимы:

- 1) письменная рецензия научного руководителя (для аспирантов и соискателей ученой степени);

2) сведения об авторе: Ф. И. О., домашний адрес и телефон, место работы, должность и степень (если есть), для аспирантов – специальность, кафедра, научный руководитель.

Статьи представляются на факультет философии и социальных наук Белорусского государственного университета (г. Минск, ул. Кальварийская, 9, к. 626) ответственному секретарю Доброродному Даниле Григорьевичу в распечатанном (1 экз.) и электронном виде (имя файла – фамилия автора). Редакционная коллегия оставляет за собой право отбора рукописей для публикации. Редакция может публиковать статьи в порядке их обсуждения, не разделяя точку зрения автора. Ответственность за приводимые в материалах факты несут авторы. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Перепечатка опубликованных материалов допускается только с письменного разрешения редакционной коллегии и авторов.