

МІНІСТЭРСТВА АДУКАЦЫІ
РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

БЕЛАРУСКІ
ДЗЯРЖАЎНЫ ЁНІВЕРСІТЭТ
ЗАГАД

18.05.2018 № 318-ОД
г. Мінск



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

БЕЛОРУССКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
П Р И К А З

г. Минск

О внесении дополнений в
Положение об организации подготовки и защиты
курсовой работы, итоговой аттестации
при освоении содержания образовательных
программ высшего образования I степени
в Белорусском государственном университете

С целью обеспечения проведения итоговой аттестации
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие дополнения в Положение об организации подготовки и защиты курсовой работы, итоговой аттестации при освоении содержания образовательных программ высшего образования I степени в Белорусском государственном университете, утвержденное приказом ректора от 07.02.2014 № 47-ОД.

1.1 Главу 5 дополнить следующими пунктами:

56-1. В случаях, когда иностранный гражданин, обучающийся в Белорусском государственном университете, по объективным причинам, подтвержденным документально, не может присутствовать на государственном экзамене, по разрешению ректора (проректора по учебной работе) возможна организация приема государственного экзамена и/или защиты дипломной работы (магистерской диссертации) с использованием дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

Ответственность за соблюдением правил проведения итоговой аттестации с использованием ДОТ несут председатель ГЭК, руководитель факультета/учебного института.

56-2. Для обеспечения проведения ГЭК с использованием ДОТ руководитель факультета/учебного института не менее чем за неделю до проведения ГЭК с использованием ДОТ готовит проект приказа ректора, закрепляющий место, дату, время проведения и ответственных лиц за проведение итоговой аттестации.

Итоговая аттестация с использованием ДОТ должна проводиться в специально оборудованных помещениях университета, имеющих доступ в Internet с необходимыми параметрами для обеспечения качественного аудио и видео сигнала, а также записи ответов и выступления выпускника.

56.3 При проведении итоговой аттестации с применением ДОТ руководитель факультета/учебного института совместно с председателем ГЭК обеспечивают аутентификацию личности обучающегося и контроль за соблюдением условий прохождения государственной итоговой аттестации.

56-4 Государственный экзамен с применением ДОТ может быть организован по билетам или по творческим (практико ориентированным) заданиям.

Билеты для государственного экзамена размещаются на столе в несколько рядов. Выпускник называет ряд и порядковый номер билета в ряду. Технический секретарь ГЭК вынимает указанный билет, передает его председателю ГЭК для озвучивания вопросов билета.

Время на подготовку к ответу не должно превышать 30 минут. При этом выпускник должен располагаться так, чтобы его можно было видеть на экране.

Государственный экзамен может быть организован по творческим (практико ориентированным) заданиям, обеспечивающим возможность проверки полученных выпускником профессиональных компетенций. В этом случае, не менее чем за день до проведения государственного экзамена студенту направляется творческое (практико ориентированное) задание.

Вопросы членов ГЭК и ответы выпускника фиксируются в протоколе ГЭК.

62-1 Дипломная работа (магистерская диссертация) должна быть представлена лицом, проходящим итоговую аттестацию, в государственную комиссию в сброшюрованном виде, с отзывами научного руководителя и рецензента. Последняя страница дипломной работы (магистерской диссертации) с личной подписью автора может быть отсканированной.

62-2 Ответственность за проверку дипломной работы (магистерской диссертации) на антиплагиат несет научный руководитель.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе и образовательным инновациям О.И. Чуприс.

Первый проректор



О.А. Ивашкевич

Лист визирования
прилагается

Лист визирования
приказа ректора БГУ от 18.05.2018 № 316-ОД

«О внесении дополнений в Положение об организации подготовки и защиты курсовой работы, итоговой аттестации при освоении содержания образовательных программ высшего образования I степени в Белорусском государственном университете»

Проректор по учебной работе
и образовательным инновациям

18 05 2018

О.И. Чуприс

Начальник Главного управления
учебной и научно-методической работы

18 05 2018

Л.М.Хухлындина

Начальник управления правовой
работы

18 05 2018

Е.Н.Швакова

Начальник управления
организационной работы
и документационного обеспечения

18 05 2018

Н.Б.Черкасская