

УТВЕРЖДЕНО  
приказ БГУ  
14.03.2007 № 111-ОД

(в редакции приказов БГУ  
08.04.2010 № 182-ОД,  
27.05.2010 № 353-ОД,  
29.08.2011 № 346-ОД,  
04.04.2019 № 253-ОД,  
16.08.2021 № 420-ОД)

Правила  
внутреннего распорядка для обучающихся  
в Белорусском государственном университете

## ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся в Белорусском государственном университете (далее – Правила) имеют целью способствовать формированию сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины обучающихся, организации обучения на научной основе, рациональному использованию учебного времени, улучшению качества образовательного процесса, полной реализации главных задач, стоящих перед БГУ.

2. Настоящие Правила обязательны для исполнения обучающимися и уполномоченными должностными лицами Белорусского государственного университета (далее – БГУ).

К числу обучающихся, на которых распространяется действие настоящих Правил, относятся все категории лиц, зачисленных в установленном порядке в число слушателей, студентов, магистрантов, аспирантов, докторантов, соискателей, стажеров для обучения в Белорусском государственном университете, в том числе зачисленных на условиях оплаты и целевой подготовки.

Лица, зачисленные в установленном порядке для освоения образовательной программы I ступени высшего образования на специальности (направления специальностей, специализации) для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь (курсанты), обладают совокупностью прав и обязанностей, предусмотренных настоящими Правилами, если иное не установлено законодательством Республики Беларусь.

Уполномоченными должностными лицами БГУ при применении настоящих Правил являются ректор, проректоры, руководители структурных подразделений (их заместители), которые имеют право принимать самостоятельные решения в пределах их компетенции относительно вопросов образования и воспитания.

3. Правила размещаются в подразделениях БГУ на информационных стендах на видном месте, на сайте локальной компьютерной сети БГУ и доводятся до сведения всех обучающихся.

## ГЛАВА 2 ПРАВА И СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4. Студенты, магистранты, слушатели, аспиранты, докторанты, соискатели, стажеры БГУ имеют право на:

4.1. получение образования в соответствии с образовательными программами;

4.2. бесплатное пользование библиотекой, учебно-научной, культурно-спортивной базой БГУ;

4.3. охрану жизни и здоровья во время пребывания в БГУ;

4.4. пользование учебниками и учебными пособиями;

4.5. участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, конгрессах, семинарах и других образовательных мероприятиях, проводимых в БГУ, Республике Беларусь и за рубежом (с согласия руководства института, факультета), спортивно-массовой, общественной, научной, инновационной деятельности;

4.6. получение платных услуг в сфере образования;

4.7. получение в установленном законодательством порядке образования по специальностям (направлениям специальностей, специализации) для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь;

4.8. стипендию и другие денежные выплаты в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

4.9. поощрение за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной, инновационной деятельности;

4.10. участие в управлении БГУ (избирать и быть избранными в состав Совета БГУ, Советов факультетов в порядке, определяемом Уставом БГУ и Положениями о Советах; создавать, избирать и быть избранными в органы студенческого самоуправления);

4.11. восстановление для получения высшего образования, послевузовского образования;

4.12. перевод в другое учреждение высшего образования, другую организацию, реализующую образовательные программы послевузовского образования, в порядке, устанавливаемом законодательством Республики Беларусь;

4.13. перевод для получения образования по другой специальности (направлению специальности, специализации), в том числе при наличии медицинских противопоказаний к работе по получаемой специальности (направлению специальности, специализации) и присваиваемой квалификации, в другой форме получения высшего образования в порядке, устанавливаемом законодательством Республики Беларусь и локальными нормативными правовыми актами БГУ;

4.14. обучение по индивидуальному плану в пределах содержания образовательной программы в порядке, определяемом законодательством Республики Беларусь;

4.15. создание специальных условий для получения образования с учетом особенностей их психофизического развития;

4.16. участие в профессиональных союзах, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству;

4.17. защиту своих прав и законных интересов;

4.18. отсрочку от призыва на срочную военную службу, службу в резерве на время обучения, освобождение от прохождения военных и специальных сборов в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

4.19. отпуска, каникулы;

4.20. медицинскую помощь и оздоровление в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

4.21. получение социально-педагогической и психологической помощи со стороны специалистов БГУ;

4.22. обеспечение местом для проживания в порядке, определяемом действующим законодательством и локальными нормативными правовыми актами БГУ;

4.23. возмещение расходов по найму жилья в случае необеспечения местом в общежитии, в порядке, устанавливаемом законодательством Республики Беларусь и локальными нормативными правовыми актами БГУ;

4.24. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительными документами, специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, а также с учебно-программной документацией БГУ;

4.25. обжалование решений уполномоченных должностных лиц БГУ в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

4.26. ознакомление с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания и получения его копии;

4.27. для обучающихся военного факультета по специальностям (направлениям специальностей, специализациям) для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь в соответствии с законодательством о прохождении соответствующей службы могут устанавливаться особенности их прав;

4.28. иные права, установленные законодательством, Уставом БГУ, локальными нормативными правовыми актами БГУ.

### ГЛАВА 3 ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5. Студенты, магистранты, слушатели, стажеры БГУ обязаны:

5.1. соблюдать Устав БГУ, Правила внутреннего распорядка для обучающихся в БГУ, Правила проживания в общежитиях для обучающихся БГУ, Этический кодекс БГУ, правила доступа к ресурсам университетской

компьютерной сети и Интернет, другие локальные нормативные правовые акты БГУ;

5.2. овладеть знаниями, практическими навыками и современными методами исследований по избранной специальности (направлению специальности, специализации);

5.3. своевременно и качественно выполнять приказы ректора БГУ; исполнять распоряжения и указания (в том числе и устные) проректоров, директора института, декана факультета, руководителя структурного подразделения по вопросам, связанным с образовательным и воспитательным процессами;

5.4. добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания, в полном объеме выполнять требования нормативных актов в сфере образования, регулирующих образовательный, научный процессы, их организацию и проведение, а также требования документов, регламентирующих деятельность обучающихся;

5.5. не совершать действий, за которые законодательством предусмотрена административная либо уголовная ответственность, действий, создающих условия для коррупции, оскорбляющих человеческое достоинство или препятствующих другим членам коллектива выполнять свои обязанности, а также действий, наносящих материальный или моральный ущерб БГУ;

5.6. соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах;

5.7. заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию, поддерживать оптимальный уровень собственной работоспособности;

5.8. посещать учебные занятия и выполнять в установленные сроки требования, предусмотренные соответствующими учебными планами и учебными программами, не опаздывать на занятия.

Учет посещаемости занятий обучающимися отражается в журнале установленной формы и контролируется директором института, деканом факультета;

5.9. соблюдать правила пожарной безопасности, санитарные правила и нормы, меры безопасности в учебных аудиториях, лабораториях, корпусах, общежитиях, спортивных площадках и на территории БГУ;

5.10. соблюдать и поддерживать надлежащую чистоту и порядок в учебных аудиториях, корпусах и на территории БГУ; бережно относиться к имуществу БГУ;

5.11. бережно и экономно относиться к потреблению топливно-энергетических ресурсов (электрическая и тепловая энергия, вода) в корпусах БГУ;

5.12. ставить в известность должностных лиц института, факультета (иного структурного подразделения) при невозможности явки на занятия, текущую аттестацию, зачеты, экзамены в первый день отсутствия, и в первый день явки представлять документы установленного образца (медицинские справки, повестки, объяснительные и т.п.), объясняющие причины отсутствия;

5.13. выполнять финансовые обязательства, определенные в договоре на оказание образовательных услуг;

5.14. не выносить предметы и оборудование из учебных и других помещений без оформленного в установленном порядке разрешения уполномоченных должностных лиц БГУ;

5.15. соблюдать во время прохождения практики требования, установленные для работников соответствующих организаций, в том числе по охране труда;

5.16. бережно относиться к личным студенческим документам (студенческий билет, зачетная книжка), в случае их утраты незамедлительно ставить об этом в известность руководство института, факультета и восстановить утраченные документы в установленном порядке в 15-дневный срок;

5.17. не использовать на экзаменах, зачетах, иных обязательных аттестационных и официальных мероприятиях технические средства связи, иные способы для несанкционированного получения информации по существу выполняемого им задания, не вводить экзаменатора в заблуждение относительно личности аттестуемого обучающегося;

5.18. не предоставлять к оценке (защите) контрольные, курсовые, дипломные и иные обязательные письменные работы, авторство которых полностью или в значительной мере ему не принадлежит;

5.19. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

5.20. не допускать комментариев о БГУ и от лица БГУ, размещаемых в информационном пространстве (СМИ, Интернет, социальные медиа), которые могут нанести угрозу имиджу и деловой репутации БГУ;

5.21. не допускать подстрекательства (провоцирования) обучающихся и иных участников образовательного процесса на получение или дачу взятки при проведении текущей и итоговой аттестации (сдача зачетов и экзаменов, выполнение курсовых и дипломных работ), а также при решении других вопросов (предоставление общежития, социальных льгот и др.);

5.22. не принимать участие в действиях, направленных на передачу взятки, в том числе по поручению взяткодателя или взяткополучателя;

5.23. иметь при себе студенческий билет и предъявлять данный документ при входе в корпуса и общежитие университета, а при необходимости предъявлять по требованию уполномоченных лиц и в помещениях университета;

5.24. выполнять иные обязанности, установленные законодательством и (или) иными локальными нормативными правовыми актами университета.

6. Аспиранты, докторанты и соискатели БГУ за время обучения обязаны:

6.1. полностью выполнить индивидуальный план работы;

6.2. выполнять требования нормативных актов в сфере послевузовского образования, регулирующих образовательный, научный процессы, их организацию и проведение;

6.3. добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;

6.4. соблюдать Устав БГУ, Правила внутреннего распорядка для обучающихся в БГУ, Правила проживания в общежитиях для обучающихся БГУ, Этический кодекс БГУ, правила доступа к ресурсам университетской компьютерной сети и Интернет, другие локальные нормативные правовые акты БГУ;

6.5. соблюдать правила пожарной безопасности, санитарные правила и нормы, меры безопасности в учебных аудиториях, лабораториях, корпусах, общежитиях БГУ, спортивных площадках и на территории БГУ;

6.6. бережно и экономно относиться к потреблению топливно-энергетических ресурсов (электрическая и тепловая энергия, вода) в корпусах БГУ, бережно относиться к имуществу БГУ;

6.7. выполнять финансовые обязательства, определенные в договоре на оказание образовательных услуг;

6.8. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;

6.9. не допускать комментариев о БГУ и от лица БГУ, размещаемых в информационном пространстве (СМИ, Интернет, социальные медиа), которые могут нанести угрозу имиджу и деловой репутации БГУ;

6.10. своевременно и качественно выполнять приказы ректора БГУ; исполнять распоряжения и указания (в том числе и устные) проректоров, директора института, декана факультета, руководителя структурного подразделения по вопросам, связанным с образовательным и воспитательным процессами;

6.11. ставить в известность должностных лиц института, факультета (иного структурного подразделения) при невозможности явки на обязательные для посещения занятия в первый день отсутствия, и в первый день явки представлять документы установленного образца (медицинские справки, повестки, объяснительные и т.п.), объясняющие причины отсутствия;

6.12. не использовать на экзаменах, зачетах, иных обязательных аттестационных и официальных мероприятиях технические средства связи, иные способы для несанкционированного получения информации по существу выполняемого им задания, не вводить экзаменатора в заблуждение относительно личности аттестуемого обучающегося;

6.13. не допускать подстрекательства (провоцирования) обучающихся и иных участников образовательного процесса на получение или дачу взятки при проведении текущей и итоговой аттестации, а также при решении других вопросов (предоставление общежития, социальных льгот и др.);

6.14. не принимать участие в действиях, направленных на передачу взятки, в том числе по поручению взяткодателя или взяткополучателя;

6.15. иметь при себе удостоверение аспиранта (докторанта, соискателя) и предъявлять данный документ при входе в корпуса и общежитие университета, а при необходимости предъявлять по требованию уполномоченных лиц и в помещениях университета;

6.16. выполнять иные обязанности, установленные законодательством, и (или) иными локальными нормативными правовыми актами университета.

6.17. Для обучающихся военного факультета по специальностям (направлениям специальностей, специализациям) для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь в соответствии с законодательством о прохождении соответствующей службы могут устанавливаться особенности их обязанностей.

#### ГЛАВА 4 ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ БГУ

7. Уполномоченные должностные лица БГУ имеют право:

7.1. поощрять обучающихся за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной, инновационной деятельности БГУ;

7.2. требовать от обучающихся ответственного, добросовестного отношения к учебе, бережного отношения к имуществу БГУ, исполнения законодательства в сфере образования, регулирующего образовательный, научный процессы, их организацию и проведение, Устава БГУ, Правил внутреннего распорядка для обучающихся в БГУ и Правил проживания в общежитиях для обучающихся БГУ, Этического кодекса БГУ, других локальных нормативных правовых актов БГУ;

7.3. привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь и локальными нормативными правовыми актами БГУ.

7.4. Уполномоченные должностные лица БГУ имеют иные права в соответствии с законодательством, Уставом БГУ, локальными нормативными правовыми актами БГУ, а также оговоренные в договорах на оказание образовательных услуг.

8. Уполномоченные должностные лица БГУ обязаны:

8.1. соблюдать законодательство Республики Беларусь, Устав БГУ, требования и стандарты, установленные «Системой менеджмента качества БГУ», другие локальные нормативные правовые акты БГУ;

8.2. организовывать образовательный процесс в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь;

8.3. обеспечивать безопасные условия обучения, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда, установленные для учреждений образования;

8.4. организовать работу по недопущению фактов нарушения антикоррупционного законодательства;

8.5. обеспечивать жилой площадью обучающихся в общежитиях государственного жилищного фонда и регистрацией их по месту пребывания в порядке и на условиях, установленных законодательством Республики Беларусь и локальными нормативными правовыми актами БГУ;

8.6. создавать условия для улучшения качества обучения и воспитания обучающихся, научных работников высшей квалификации с учетом требований современного развития общества и государства, новейших достижений науки, техники и культуры, перспектив их развития и научной организации труда;

8.7. осуществлять воспитательную работу с обучающимися, создавать условия для проведения культурно-просветительской деятельности, занятий физической культурой и художественным творчеством;

8.8. выплачивать в полном размере и в установленные сроки причитающуюся обучающимся стипендию и другие денежные выплаты;

8.9. предоставлять обучающимся полную и достоверную информацию о деятельности БГУ в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь;

8.10. создавать условия, обеспечивающие участие обучающихся в управлении БГУ;

8.11. постоянно контролировать знание и соблюдение обучающимися мер безопасности, правил пожарной безопасности, санитарных правил и норм;

8.12. обеспечивать исправное содержание помещения, отопления, освещения, вентиляции, оборудования, создавать нормальные условия для хранения верхней одежды обучающихся;

8.13. внимательно относиться к нуждам и запросам обучающихся, обеспечивать улучшение их культурно-бытовых условий, осуществлять строительство, ремонт и содержание в надлежащем состоянии общежитий, оздоровительных, спортивных сооружений, а также объектов общественного питания;

8.14. проводить расследования несчастных случаев с обучающимися в соответствии с требованиями законодательства;

8.15. выполнять иные обязанности, установленные законодательством, Уставом БГУ, локальными нормативными правовыми актами БГУ.

## ГЛАВА 5

### ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9. Основаниями для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности являются противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, Уставом БГУ и иными локальными нормативными правовыми актами БГУ (дисциплинарный проступок), в виде следующих действий (бездействия):

9.1. опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия (занятия);

9.2. нарушения дисциплины в ходе образовательного процесса;

9.3. несоблюдения в период прохождения практики (производственного обучения) режима рабочего времени, определенного правилами внутреннего трудового распорядка соответствующей организации;

9.4. неисполнения без уважительных причин законного требования педагогического работника;

9.5. оскорбления участников образовательного процесса;

9.6. распространения информации, наносящей вред здоровью обучающихся, а также угрозу имиджу и деловой репутации БГУ;

9.7. порчи зданий, сооружений, оборудования или иного имущества БГУ;

9.8. несоблюдения (нарушения) требований законодательства о здравоохранении, пожарной безопасности;

9.9. распития алкогольных напитков, слабоалкогольных напитков, пива, потребления наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических и других одурманивающих веществ в зданиях, общежитиях и на иной территории БГУ либо появления в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

9.10. курения (потребления) табачных изделий, использования электронных систем курения, систем для потребления табака (вейпов), а также хранения и использования кальяна в зданиях, общежитиях и на иной территории БГУ;

9.11. иных противоправных действий (бездействия).

10. Не признается дисциплинарным проступком деяние, соответствующее критериям, указанным в пункте 9 настоящих Правил, совершенное обучающимся из числа лиц с тяжелыми и (или) множественными физическими и (или) психическими нарушениями.

11. За совершение обучающимся дисциплинарного проступка устанавливается дисциплинарная ответственность, которая выражается в применении к нему мер дисциплинарного взыскания.

12. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

12.1. замечание;

12.2. выговор;

12.3. отчисление.

13. Отчисление как мера дисциплинарной ответственности может быть применено за:

13.1. длительное отсутствие (более тридцати дней, а для лиц, осваивающих содержание образовательных программ дополнительного образования взрослых (за исключением лиц, осваивающих содержание образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование), более трех дней) без уважительных причин на учебных занятиях (занятиях) в течение учебного года;

13.2. систематическое (повторное в течение учебного года) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей обучающимся, если к нему ранее применялись меры дисциплинарного взыскания.

Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающемуся, не достигшему возраста шестнадцати лет.

14. Дисциплинарная ответственность курсантов устанавливается законодательством о прохождении соответствующей службы.

15. К дисциплинарной ответственности привлекаются обучающийся, достигший к моменту совершения дисциплинарного проступка возраста

четырнадцать лет, а обучающийся из числа лиц с особенностями психофизического развития – семнадцать лет.

16. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.

17. Поводами для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности могут служить сообщения местных исполнительных и распорядительных органов, правоохранительных органов, иных государственных органов и организаций, докладные записки педагогических и иных работников, лиц, осуществляющих охрану помещений БГУ.

18. До применения дисциплинарного взыскания уполномоченное должностное лицо БГУ обязано уведомить одного из законных представителей несовершеннолетнего обучающегося о возможности привлечения этого несовершеннолетнего обучающегося к дисциплинарной ответственности, затребовать у обучающегося объяснение в письменной форме, которое обучающийся вправе представить в течение пяти календарных дней. При отказе обучающегося дать объяснение составляется акт, который подписывается тремя лицами из числа работников и (или) обучающихся БГУ, достигших возраста восемнадцати лет.

Отказ обучающегося дать объяснение в письменной форме не препятствует применению к нему меры дисциплинарного взыскания.

19. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

20. Применение в качестве меры дисциплинарного взыскания отчисления к несовершеннолетнему обучающемуся допускается только после уведомления соответствующей комиссии по делам несовершеннолетних местного исполнительного и распорядительного органа. При этом в случае, если студент является членом профсоюза, соответствующая информация направляется в комитет первичной профсоюзной организации студентов.

21. Обучающийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка (день, когда о проступке стало или должно было стать известно педагогическому работнику БГУ), не считая времени болезни обучающегося, нахождения его на каникулах, в отпуске. Дисциплинарное взыскание к несовершеннолетнему обучающемуся может быть применено не ранее чем через семь календарных дней после направления уведомления одному из его законных представителей.

Меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не могут быть применены позднее шести месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка.

22. Решение о применении дисциплинарного взыскания к обучающемуся оформляется приказом ректора БГУ.

Приказ ректора БГУ о применении меры дисциплинарного взыскания объявляется обучающемуся под роспись в течение трех календарных дней. Обучающийся, не ознакомленный с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания, считается не привлекавшимся к дисциплинарной

ответственности. Отказ обучающегося от ознакомления с приказом оформляется актом, который подписывается тремя лицами из числа работников и (или) обучающихся БГУ, достигших возраста восемнадцати лет.

В срок, установленный для объявления приказа о применении меры дисциплинарного взыскания, не входит время болезни обучающегося, нахождения его на каникулах, в отпуске.

Ответственные работники БГУ в установленном порядке в течение пяти календарных дней со дня привлечения к дисциплинарной ответственности несовершеннолетнего обучающегося информируют об этом в письменной форме одного из его законных представителей.

23. Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания заносятся в личное дело обучающегося.

24. Обучающийся считается не привлекавшимся к дисциплинарной ответственности, если в течение одного года со дня применения к нему меры дисциплинарного взыскания он не будет повторно привлечен к дисциплинарной ответственности. При этом дисциплинарное взыскание погашается автоматически без издания приказа.

25. Ректор БГУ по собственной инициативе или по просьбе обучающегося имеет право досрочно до истечения года снять дисциплинарное взыскание, примененное к обучающемуся.

Досрочное снятие дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора БГУ.

Выписка из приказа о досрочном снятии дисциплинарного взыскания и документы, положенные в его основание, хранятся в личном деле обучающегося.

## ГЛАВА 6 ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

26. Образовательные отношения прекращаются:

26.1. в связи с получением образования;

26.2. досрочно.

27. Образовательные отношения прекращаются досрочно:

27.1. по инициативе обучающегося, законного представителя несовершеннолетнего обучающегося;

27.2. по инициативе БГУ;

27.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, БГУ.

28. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося, законного представителя несовершеннолетнего обучающегося осуществляется:

28.1. в случае перевода обучающегося в другое учреждение образования (организацию, реализующую образовательные программы послевузовского образования);

28.2. по собственному желанию.

29. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе БГУ, осуществляется в случае:

29.1. неуспеваемости по трем и более учебным предметам – по учебной дисциплине, по учебной или производственной практике, курсовому проекту (курсовой работе), лабораторной работе, лабораторному практикуму;

29.2. невыполнения индивидуального плана работы магистранта (аспиранта, докторанта, соискателя);

29.3. неликвидации академической задолженности в установленные сроки;

29.4. непрохождения итоговой аттестации без уважительных причин;

29.5. длительного отсутствия (более тридцати дней, а для лиц, осваивающих содержание образовательных программ дополнительного образования взрослых (за исключением лиц, осваивающих содержание образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование), более трех дней) без уважительных причин на учебных занятиях (занятиях) в течение учебного года;

29.6. невнесения платы за обучение в сроки, предусмотренные актами законодательства или соглашением сторон;

29.7. систематического (повторного в течение учебного года) неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей обучающимся, если к нему ранее применялись меры дисциплинарного взыскания;

29.8. неявки обучающегося на учебные занятия (занятия) по истечении одного года с даты увольнения со срочной военной службы в запас или отставку.

30. Досрочное прекращение образовательных отношений по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, БГУ осуществляется в случае:

30.1. ликвидации БГУ;

30.2. аннулирования, прекращения действия специального разрешения (лицензии) на образовательную деятельность, в том числе по обособленным подразделениям, в отношении одной или нескольких работ и (или) услуг, составляющих образовательную деятельность;

30.3. реорганизации БГУ, при отсутствии согласия обучающегося на продолжение образовательных отношений;

30.4. вступления в законную силу приговора суда, которым обучающийся осужден к наказанию, исключающему продолжение получения образования;

30.5. смерти обучающегося.

31. Порядок прекращения образовательных отношений определяется нормативными правовыми актами Республики Беларусь, договором на оказание образовательных услуг.

## ГЛАВА 7 ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

32. За успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной, инновационной деятельности БГУ устанавливаются следующие меры поощрения:

- а) объявление благодарности Ректора БГУ;
- б) награждение Почетной грамотой БГУ;
- в) награждение Грамотой БГУ;
- г) награждение ценным подарком;
- д) установление надбавки, премирование;
- е) направление благодарственного письма законным представителям обучающегося;
- ж) персональная стипендия Совета БГУ.

33. Поощрения, указанные в абзацах а, б, в, д, ж пункта 32 настоящих Правил, объявляются приказом ректора БГУ. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

## ГЛАВА 8 ПОРЯДОК В ПОМЕЩЕНИЯХ И НА ТЕРРИТОРИИ

34. При входе педагогических работников, уполномоченных должностных лиц БГУ в аудиторию обучающиеся приветствуют их стоя.

35. Вход обучающихся в аудиторию после начала занятий может быть разрешен только с согласия педагогического работника.

36. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения педагогического работника.

37. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в аудиториях, лабораториях и кабинетах работники учебно-вспомогательного персонала подготавливают необходимые учебные пособия и аппаратуру. Подготовка аудиторной доски к занятию осуществляется обучающимися на началах самообслуживания.

38. В помещениях и на территории БГУ запрещается:

38.1. приносить и распивать алкогольные, слабоалкогольные, спиртосодержащие напитки, пиво, распространять, хранить и потреблять наркотические средства, психотропные вещества, их аналоги, токсические и другие одурманивающие вещества, появляться, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная ответственность;

38.2. приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие (кроме случаев, когда

имеется специальное разрешение на его ношение в связи с выполнением служебных обязанностей);

38.3. играть в карты и другие азартные игры;

38.4. играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок) за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

38.5. курить (потреблять) табачные изделия, а также использовать электронные системы курения, системы для потребления табака (вейпы), а также приносить и использовать кальян;

38.6. использовать нецензурные слова и выражения;

38.7. приводить (приносить) домашних животных;

38.8. наносить на стенах, аудиторных столах и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения уполномоченных должностных лиц БГУ;

38.9. портить имущество БГУ или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

38.10. кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех по осуществлению учебного процесса;

38.11. находиться в учебных помещениях БГУ в верхней одежде, головных уборах (за исключением случаев ненадлежащей работы либо перебоев в работе соответствующих теплоиспользующих установок и тепловых сетей);

38.12. находиться в учебных аудиториях и лабораториях во время, не установленное расписанием учебных занятий своей учебной группы;

38.13. загромождать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;

38.14. перемещать из помещения в помещение без разрешения уполномоченных должностных лиц или материально-ответственных лиц БГУ мебель, оборудование и другие материальные ценности;

38.15. перемещать (переносить, катить) велосипеды, передвигаться на велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;

38.16. находиться в учебных и административных корпусах БГУ позднее установленного времени, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ, организации учебного процесса по специальному разрешению уполномоченных должностных лиц БГУ);

38.17. осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории БГУ без разрешения уполномоченных должностных лиц БГУ;

38.18. без разрешения уполномоченных должностных лиц БГУ:

38.18.1. осуществлять торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., рекламировать, изучать спрос на продукцию и услуги, оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись и т.п.);

38.18.2. организовывать, проводить, участвовать в собраниях, митингах, уличных шествиях, демонстрациях, пикетировании и иных массовых мероприятиях;

38.19. осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории БГУ вне специально отведенных для этих целей мест;

38.20. распространять вредоносное программное обеспечение в локальных сетях БГУ и сети Интернет.

39. Порядок и условия обслуживания обучающихся БГУ в Фундаментальной библиотеке и ее подразделениях определяются Правилами пользования Фундаментальной библиотекой, утверждаемыми ректором БГУ.

Порядок и формы привлечения обучающихся к ответственности за нарушение Правил пользования Фундаментальной библиотекой определяются названными Правилами пользования.

СОГЛАСОВАНО  
постановление президиума  
профсоюзного комитета  
первичной профсоюзной  
организации студентов БГУ  
от 28.07.2021 № 08-08